|  |  |
| --- | --- |
| No du dossier de faillite : |       |
| *ONTARIO*COUR SUPÉRIEURE DE JUSTICECOUR DES FAILLITES DE TORONTO – FORMULAIRE DE DEMANDE |
| **DANS L’AFFAIRE DE** |       |
|  | (nom du failli) |
| Dans la ville/le canton/la municipalité/la région de |       | (Ontario). |
|  | (inscrire la ville, le canton ou la municipalité et la région) |  |
| **A.** | La durée estimative de l’audience sur cette affaire est de : |       |       |       |
|  |  | (minutes) | (heures) | (jours) |
|  | [ ]  | Sur pièces | [ ]  | Conférence téléphonique/Vidéoconférence | [ ]  | Comparution\* |
| **Veuillez remplir le formulaire de mise au rôle pour une audience spéciale pour une demande d’audience d’une durée d’une heure ou plus et le remettre avec le présent formulaire de demande d’audience.** |
| **B.** | Sélectionnez la nature de l’audience sur cette affaire. |
|  | Audience sur pièces pour : | Audience requise pour : |
|  | [ ]  | Libération du failli (Conditions remplies) | [ ]  | Impôts (syndic) | [ ]  | Libération du failli |
|  | [ ]  | Libération du failli, retrait de contestation ou consentement | [ ]  | Impôts (mémoires de frais) | [ ]  | Impôts contestés |
|  | [ ]  | Libération du syndic | [ ]  | Motion en :  | [ ]  | Motion en :  |
| **C.** | Affaire : [ ]  non contestée [ ]  contestée [ ]  sur consentement |
| **D.** | L’audience sur cette affaire doit-elle être fixée après une certaine date? [ ]  Oui [ ]  Non |
|  | Si « Oui », quelle est cette date? |       |  |
|  | Un sténographe sera-t-il nécessaire? [ ]  Oui [ ]  Non |
|  | Pour une comparution en personne, des services de sécurité seront-ils nécessaires? [ ]  Oui [ ]  Non |
| **E.** | Indiquez la (les) date(s) d’audience sur cette affaire qui a (ont) été convenue(s) avec l’autre avocat ou le syndic : |
|  |       |       |       |
| **F.** | Indiquez quand a eu lieu la dernière intervention dans cette affaire et par quel juge/registraire : |
|  |       |

|  |  |
| --- | --- |
| **G.** | Les documents suivants seront nécessaires pour l’examen de l’affaire : |
|  |       |
| **REMARQUE :** Il est de la responsabilité des parties de déposer par voie électronique tous les documents sur lesquels elles se fonderont à l’audience. Les documents doivent être envoyés à l’adresse électronique ci-dessous trois jours avant l’audience. |
| **Veuillez fournir les renseignements suivants :** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Auteur de la demande/motion : |       | Autre partie : |       |
| Avocat (avec le no de matricule du Barreau de l’Ontario) : |       | Avocat (avec le no de matricule du Barreau de l’Ontario) : |       |
| Syndic qui comparaît : |       | Syndic intimé : |       |
| Signature ou initiales |  | Signature ou initiales |  |
| Adresse : |       | Adresse : |       |
| Téléphone : |       | Téléphone : |       |
| Adresse électronique : |       | Adresse électronique : |       |

|  |
| --- |
| S’il y a plus de deux parties concernées, ajoutez les signatures et données sur une autre page. |
| Date : |       |  |
| Envoyez le présent formulaire par courrier électronique à : Toronto.bankruptcy@ontario.ca |
| **\* Si vous avez sélectionné une comparution en personne, expliquez pourquoi.** |
|       |
|  |
| **Réservé au Bureau de la Cour des faillites** |
| Inscription au rôle par : |       |
| Date fixée : |       |
| Documents à remettre avant le : |       |
|  |
| **Réservé au juge associé** |
|       |
|       |
|       |